



## VŠEOBECNÉ OBCHODNÉ PODMIENKY PRE ZMLUVY O SPOTREBITEĽSKOM ÚVERE

### 1. Základné ustanovenia

Tieto Všeobecné obchodné podmienky pre Zmluvy o spotrebiteľskom úvere spoločnosti PROFI CREDIT Slovakia, s.r.o. (ďalej s uvedeným významom aj pod skratkou „Všeobecné obchodné podmienky“) vymedzujú vzťahy medzi spoločnosťou PROFI CREDIT Slovakia, s.r.o. ako Veriteľom na strane jednej a Dlžníkom, Ručiteľom 1 a Ručiteľom 2 na strane druhej, ktoré vznikli v súvislosti s uzatvorením Zmluvy o spotrebiteľskom úvere (ďalej len „Zmluva“).

### 2. Ďalšie práva a povinnosti Dlžníka, Ručiteľa 1, Ručiteľa 2

- 2.1. Dlžník, Ručiteľ 1, Ručiteľ 2 sa zaväzujú ku dňu podpisu Zmluvy odovzdať Veriteľovi jeden originál pravdivo vyplneného Potvrdenia zamestnávateľa o výške mzdy/dokladu o výške príjmu Dlžníka, Ručiteľa 1 a Ručiteľa 2 alebo Výpisy z bankového účtu Dlžníka, Ručiteľa 1, Ručiteľa 2 za obdobie určené Veriteľom, pokiaľ Veriteľ predloženie týchto dokladov požaduje.
- 2.2. Dlžník, Ručiteľ 1, Ručiteľ 2 sa zaväzujú v prípade zmien akýchkoľvek údajov, ktoré poskytli Veriteľovi v súvislosti so Zmluvou, t.j. napr. pri ukončení pracovného pomeru, zmene zamestnávateľa, zmene adresy trvalého pobytu, zmene kontaktnej adresy alebo zmene telefónneho čísla túto zmenu nahlásiť Veriteľovi najneskôr do 10-tich pracovných dní od vzniku takejto skutočnosti. Dlžník, Ručiteľ 1, Ručiteľ 2 je povinný oznámiť Veriteľovi okolnosti, ktoré môžu negatívne ovplyvniť schopnosť plniť záväzky Dlžníka, Ručiteľa 1, Ručiteľa 2 zo Zmluvy, alebo záväzky s ňou súvisiace. Dlžník, Ručiteľ 1, Ručiteľ 2 zodpovedá za škody, ktoré Veriteľ utrpí v dôsledku nesplnenia tejto povinnosti.
- 2.3. Ak bude v prospech Veriteľa vykonaná úhrada od Dlžníka, Ručiteľa 1 alebo aj Ručiteľa 2, je Veriteľ oprávnený použiť túto čiastku na úhradu už splatných záväzkov Dlžníka podľa Zmluvy. Ak počas trvania Zmluvy vznikne na základe úhrad vykonaných od Dlžníka, Ručiteľa 1 alebo aj Ručiteľa 2 preplatok, môže oprávnená osoba požiadať o jeho vrátenie, inak sa použije na úhradu najbližšie splatného záväzku a to v termíne jeho splatnosti.

### 3. Oznamovanie a doručovanie

- 3.1. Pokiaľ nie je v Zmluve dohodnuté alebo zákonom stanovené inak, akékoľvek oznámenie, pokyn, poznámku, sťažnosť, reklamáciu alebo dokument ohľadom Zmluvy musí Dlžník (Ručiteľ 1, Ručiteľ 2) doručiť poštou na adresu (kontaktné údaje) Veriteľa: PROFI CREDIT Slovakia, s.r.o., Pribinova 25, 824 96 Bratislava, alebo e-mail: proficredit@proficredit.sk.
- 3.2. Dlžník (Ručiteľ 1, Ručiteľ 2) je povinný oznámiť Veriteľovi údaje o zmene svojho bydliska/adresy a telefonického spojenia. Zmluvné strany berú na vedomie, že akékoľvek oznámenia im budú doručované faxom alebo formou obvyčajnej alebo doporučenej zásielky na ich poslednú známu adresu, v prípade Veriteľa na adresu uvedenú v Obchodnom registri. Zmluvné strany si môžu oznámenia vykonávať aj prostredníctvom e-mailu, a to v prípade Veriteľa na adresu: proficredit@proficredit.sk a v prípade Dlžníka na adresu, ktorú oznámil Veriteľovi písomne alebo na trvanlivom médiu (napr. CD, DVD, USB, emailom na adrese: [proficredit@proficredit.sk](mailto:proficredit@proficredit.sk)). Dôsledky neúspešného doručenia oznamu Dlžníkovi (Ručiteľ 1, Ručiteľ 2) z dôvodu neoznámenia zmeny bydliska/adresy znáša Dlžník (Ručiteľ 1, Ručiteľ 2). Zverejnenie zmeny obchodného mena, sídla, resp. ďalších údajov Veriteľa v Obchodnom registri sa považuje za oznámenie zmeny týchto údajov Dlžníkovi (Ručiteľ 1, Ručiteľ 2). Oznam zasielaný doporučenou zásielkou sa považuje za doručený:
  - dňom odopretia prevzatia, pokiaľ adresát odmietne oznam, resp. doporučenú zásielku prevziať,
  - dňom uloženia zásielky na pošte, pokiaľ adresát neprevezme uloženú zásielku, a to aj keď sa adresát o doručovanej zásielke nedozvedel,
  - dňom, v ktorom pošta vykonala posledný pokus o doručenie zásielky, pokiaľ došlo k zmene bydliska/sídla adresáta a pokiaľ adresát o tejto zmene neupovedomil druhú zmluvnú stranu, na základe čoho sa stal adresát neznámy alebo nezastihnuteľný.

#### 4. Spracúvanie osobných údajov

- 4.1. Dlžník, Ručiteľ 1, Ručiteľ 2 berú na vedomie, že Veriteľ (ako prevádzkovateľ) je oprávnený v súlade s príslušnými ustanoveniami zákona č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení spracovávať všetky informácie a osobné údaje, ktoré mu Dlžník, Ručiteľ 1, Ručiteľ 2 v súvislosti so Zmluvou dobrovoľne poskytnú, najmä identifikačné osobné údaje (t.j. titul, meno, priezvisko, trvalé príp. prechodné bydlisko, číslo OP príp. pasu, bankové spojenie a číslo účtu, údaje o zamestnaní, výške príjmu, vykonávaných zrážkach zo mzdy a pod.), rodné číslo (využitie rodného čísla Veriteľom najmä pre účely jednoznačnej identifikácie a presného spracovania v dátových súboroch), osobné údaje vypovedajúce o tom, či medzi nimi a Veriteľom došlo k uzatvoreniu, príp. neuzatvoreniu Zmluvy, osobné údaje vypovedajúce o ich finančných záväzkoch, ktoré vznikli, vzniknú, alebo môžu vzniknúť voči Veriteľovi v súvislosti so Zmluvou, príp. voči iným subjektom a o plnení týchto záväzkov zo strany Dlžníka, Ručiteľa 1, Ručiteľa 2, osobné údaje vypovedajúce o zabezpečení ich záväzkov súvisiacich so Zmluvou, prípadne ďalšie osobné údaje, ktoré vypovedajú o ich bonite, dôveryhodnosti a platobnej morálke, osobné údaje spočívajúce v komunikačných adresách, elektronickom spojení, telefonickom spojení a ďalších, ktoré oznámili, alebo oznámia Veriteľovi kedykoľvek v období trvania Zmluvy alebo v súvislosti s plnením, prípadne neplnením Zmluvy a osobitné kategórie osobných údajov (údaje o zdravotnej spôsobilosti) (spolu ďalej len „osobné údaje“).
- 4.2 Osobné údaje Dlžníka, Ručiteľa 1, Ručiteľa 2 budú spracúvané najmä za účelom:
- uzavretia Zmluvy a riešenia právnych vzťahov, ktoré vzniknú zo Zmluvy resp. v súvislosti so Zmluvou,
  - zistovania bonity, dôveryhodnosti, zistovania a zabezpečovania platobnej morálky Dlžníka, Ručiteľa 1, Ručiteľa 2, zistovania existencie a plnenia záväzkov Dlžníka, Ručiteľa 1, Ručiteľa 2 voči iným subjektom (a to aj voči tretím stranám príp. aj v krajinách uvedených v ods. 4.4.) a zabezpečenia týchto záväzkov, v súvislosti s elimináciou rizík poskytnutia úveru osobám, ktoré neplnia svoje záväzky voči Veriteľovi resp. iným subjektom, príp. ďalších rizík vyplývajúcich z predmetu podnikateľskej činnosti Veriteľa,
  - vedenia štatistík Veriteľa, resp. tretích strán, vymáhania pohľadávky Veriteľa mimosúdnou cestou ako aj cestou súdnych resp. rozhodcovských konaní, vedenia prípadných ďalších súdnych alebo rozhodcovských konaní zahájených v súvislosti so Zmluvou.
- 4.3. Veriteľ je oprávnený spracovávať osobné údaje podľa ods. 4.1. i prostredníctvom tretích osôb (sprostredkovateľov, ktorých aktuálny zoznam je zverejnený na [www.proficredit.sk](http://www.proficredit.sk), alebo dostupný na infolinke Veriteľa 02/20641159) a oprávnených osôb a ďalej poskytnúť tieto údaje tretím stranám v súvislosti so zákonom predvídanými spôsobmi disponovania pohľadávkou veriteľa vzniknutou zo Zmluvy alebo v súvislosti so Zmluvou, a osobám, ktoré tieto subjekty poverili plnením ktorýchkoľvek svojich zákonných alebo zmluvných povinností najmä nie však výlučne za účelmi uvedenými v ods. 4.2, ako aj tretím stranám, ktoré Veriteľ poveril plnením ktorýchkoľvek svojich zákonných alebo zmluvných povinností. V prípade realizácie dohody o zrážkach zo mzdy a iných príjmov je Veriteľ oprávnený poskytnúť osobné údaje Dlžníka, Ručiteľa 1, Ručiteľa 2 platiteľovi mzdy či iných obdobných dávok. Veriteľ je povinný urobiť všetky potrebné opatrenia k tomu, aby bolo zabránené neoprávnenému a náhodnému prístupu iných osôb k osobným údajom Dlžníka, Ručiteľa 1, Ručiteľa 2, zmene, zničeniu a strate ich osobných údajov, neoprávneným prenosom, spracúvaním alebo inému zneužitiu ich osobných údajov.
- 4.4. Veriteľ bude osobné údaje Dlžníka, Ručiteľa 1, Ručiteľa 2 spracovávať vo vlastnom informačnom systéme, prípadne prostredníctvom sprostredkovateľov. V rámci cezhraničného prenosu osobných údajov budú osobné údaje Dlžníka, Ručiteľa 1, Ručiteľa 2 poskytnuté, použité a spracúvané treťou osobou alebo treťou stranou so sídlom na území členských štátov EÚ osobitne Českej republiky, Poľskej republiky a Bulharska (najmä spoločností PROFI CREDIT Czech, a.s., Klimentská 1216/46, Nové Město, 110 00 Praha 1, Česká republika, IČO: 61860069, , PROFI CREDIT Poland Sp. Z o.o., Ul. Browarna 2, Bielsko Biala, Poľsko, NIP: 547-20-03-132, PROFI CREDIT Bulgaria Ltd., 49 Bulgaria Blvd, Sofia, Bulharsko, IČO: 175074752,), a takáto osoba bude oprávnená uchovávať všetky podklady a písomnosti, ktoré obsahujú ich osobné údaje (či už v písomnej forme, vo forme počítačovej databázy alebo v inej podobe) a to za dodržania podmienok zákona č. 122/2013 Z.z. o ochrane osobných údajov v platnom znení a príslušných právnych predpisov platných na území takejto tretej osoby.
- 4.5. Veriteľ bude spracúvať osobné údaje Dlžníka, Ručiteľa 1, Ručiteľa 2 podľa ods.4.1., 4.2., 4.3. a 4.4. po dobu od podpísania Zmluvy, počas platnosti Zmluvy ako aj po dobu 10 rokov po skončení zmluvného vzťahu podľa Zmluvy. V prípade, neuzavretia zmluvy o úvere bude Veriteľ spracúvať osobné údaje počas lehoty a za účelom uvedenými v súhlase Dlžníka, Ručiteľa 1, Ručiteľa 2. Pri neudelení súhlasu alebo po jeho odvolaní bude Veriteľ spracúvať osobné údaje uvedené v zmluvnej dokumentácii výlučne za účelom spracúvania a vedenia registratúrnych záznamov Veriteľa po dobu, po ktorú je Veriteľ podľa osobitných právnych predpisov povinný uchovávať dokumentáciu, ktorá obsahuje takéto osobné údaje.

## 5. Služby

- 5.1. Služby sú doplnkové a dobrovoľné.
- 5.2. Jednotlivé služby sú poskytované Dlžníkovi na základe ním prejavenej vôle (písomne alebo telefonicky) s tým, že ich poskytovanie je odplatné. Výška odplaty sa riadi Sadzobníkom poplatkov.
- 5.3. Nárok na zaplatenie ceny za službu vznikne v deň, kedy zo strany Veriteľa bude vyhotovená akceptácia žiadosti Dlžníka o poskytnutie služby, o čom bude Dlžník informovaný. Dlžník je povinný zaplatiť cenu za službu v deň, ktorý je zhodný s dátumom splatnosti poslednej splátky úveru podľa splátkového kalendára.

### 5.4. Definícia služieb

- 5.4.1. Služba „**Odklad splatnosti splátok**“ spočíva v oprávnení Dlžníka odložiť si splatnosť 3 (troch) akýchkoľvek splátok podľa Zmluvy po splatení prvých troch splátok úveru v prípade (a) **dlhodobej práceneschopnosti**, pričom dlhodobou práceneschopnosťou sa rozumie pracovná neschopnosť začatá najskôr v deň doručenia žiadosti o poskytnutie služby a trvajúca dlhšie ako 3 (tri) týždne, (b) **straty zamestnania**, pričom stratou zamestnania sa rozumie ukončenie pracovného pomeru, (c) **úmrčia manžela, príbuzného v priamom rade**. Na využitie práva vyplývajúceho z tejto služby Dlžník doloží Veriteľovi kópiu lekárskeho potvrdenia, ktoré preukazuje dobu trvania jeho pracovnej neschopnosti alebo kópiu potvrdenia o vedení v evidencii uchádzačov o zamestnanie alebo výpoveď resp. dohodu o skončení pracovného pomeru alebo iný dokument, ktorý preukazuje skončenie pracovného pomeru, pričom odo dňa vyhotovenia ktoréhokoľvek z uvedených dokumentov do dňa ich doručenia Veriteľovi nesmie uplynúť doba dlhšia ako 2 (dva) mesiace. Pri využití služby pri úmrtí manžela alebo príbuzného v priamom rade Dlžník predloží dokument, ktorý preukazuje úmrtie manžela/ príbuzného v priamom rade. Účinnosť odkladu splácania nastáva okamihom doručenia žiadosti Veriteľovi vrátane všetkých príslušných dokladov podľa predchádzajúcej vety, ktoré sú potrebné. Dlžník je oprávnený požiadať o odloženie splatnosti splátok úveru aj v iných prípadoch ako je uvedené vyššie; taký odklad splátok je podmienený schválením zo strany Veriteľa. Na odloženie splátok mimo rámca tejto služby nemá Dlžník právny nárok. Žiadosť musí byť písomná a musí obsahovať meno, priezvisko Dlžníka, číslo Zmluvy, počet a označenie splátok úveru, ktorých splatnosť Dlžník požaduje odložiť, žiadosť musí byť Dlžníkom podpísaná a datovaná. Právo na odklad splatnosti splátok úveru podľa splátkového kalendára v jednotlivom prípade zaniká, pokiaľ bude žiadosť vrátane príslušných dokladov dokazujúcich toto právo Dlžníka doručená Veriteľovi v deň nasledujúci po dni, v ktorom omeškanie Dlžníka s úhradou akejkoľvek splátky úveru dosiahlo 30 (tridsať) dní. Splátky úveru, ktorých splatnosť bola na základe tejto služby odložená, sa Dlžník zaväzuje uhradiť po splatení ostatných splátok úveru podľa posledného platného splátkového kalendára, a to spôsobom dohodnutým v Zmluve, pričom výška odložených splátok úveru, ako aj deň splatnosti každej odloženej splátky v príslušnom mesiaci zostávajú nezmenené. Po účinnosti odkladu splatnosti splátok úveru sa veriteľ zaväzuje zaslať Dlžníkovi nový splátkový kalendár. Dlžník bol oboznámený s tým, že Veriteľ je oprávnený na spracúvanie osobných údajov tretej osoby, ktorej údaje boli Veriteľovi oznámené pri využití tejto Služby, a to na dobu trvania Zmluvy a 4 roky po ich zániku a na účely súvisiace so vzájomnými zmluvnými vzťahmi. Služba sa poskytuje na základe preukázania potrebných skutočností zo strany Dlžníka, a to najviac po Doba poskytovania služby (t.j. doba, ktorá zodpovedá najneskôr dobe do dátumu splatnosti poslednej splátky. Ak dôjde k zosplateniu úveru, potom táto doba trvá ku dňu zosplatenia úveru).
- 5.4.2. Služba „**Vyhotovenie a zaslanie kópie dokumentácie**“ spočíva vo vyhotovení a zaslaní zmluvnej dokumentácie a ostatných dokumentov Dlžníkovi, ktoré boli Veriteľovi predložené zo strany Dlžníka, resp. Veriteľom zaslané Dlžníkovi počas trvania Zmluvy. Ak Dlžník neuvedie niečo iné, Veriteľ mu na základe využitia tejto služby zašle fotokópiu Zmluvy, splátkový kalendár, uzavreté dodatky k Zmluve. Dlžník je oprávnený využiť túto Službu najviac 3x počas trvania jeho záväzkov. Služba sa poskytuje na základe žiadosti Dlžníka, ktorá musí obsahovať číslo Zmluvy.
- 5.4.3. Služba „**Zmena zmluvy na podnet klienta**“ spočíva v úprave zmluvnej dokumentácie (nie však základných podmienok poskytnutia a splácania úveru, najmä výšky úveru, úrokovej sadzby za úver, výšky záväzkov, dátumu splatnosti záväzkov okrem zmeny splatnosti splátok na základe osobitnej služby, zmeny výšky sankcií, poplatkov alebo sadzobníka). Zmena môže spočívať napríklad v doplnení ručiteľa a pod.. Služba sa poskytuje na základe žiadosti Dlžníka, ktorá musí obsahovať číslo Zmluvy a určenie, čo sa má upraviť v zmluvnom vzťahu. Dlžník je oprávnený využiť túto Službu najviac 3x počas trvania jeho záväzkov, nie však dlhšie ako je Doba poskytovania služieb.
- 5.4.4. Služba „**Prepárovanie platieb**“ spočíva v zmene určenia platby uskutočnenej Dlžníkom (alebo treťou osobou v mene a/alebo na účet Dlžníka) na iný zmluvný vzťah. Využitie služby nezbavuje Dlžníka prípadných zmluvných alebo zákonných dôsledkov porušenia zmluvných povinností podľa Zmluvy. Dlžník je oprávnený požiadať o prepárovanie platby aj po splatnosti záväzku. Na základe využitia tejto služby sa príslušný záväzok považuje za uhradený dňom priradenia platby k určenému zmluvnému vzťahu. Veriteľ sa zaväzuje vykonať priradenie platby do 5 (slovom piatich) pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti Dlžníka Veriteľovi. Služba sa poskytuje na základe písomnej žiadosti

Dlžníka, ktorá musí obsahovať číslo Zmluvy.

**6. Všeobecné obchodné podmienky zverejňuje Veriteľ na svojej internetovej stránke a vo svojich obchodných priestoroch**

Veriteľ ich poskytne aj na základe žiadosti o ich poskytnutie v elektronickej forme, ako aj v písomnej forme. Za poskytnutie podmienok v písomnej forme má Veriteľ právo na úhradu s tým spojených vecných nákladov.

Dátum zverejnenia: 28.2.2017